



राजस्थान सरकार
हरिश्चन्द्र माथुर राजस्थान राज्य लोक प्रशासन संस्थान
H.C.M. Rajasthan State Institute of Public Administration
JawaharLal Nehru Marg, Jaipur-302 017 □ Rajasthan □ India



क्रमांक:F.4(10)/HCM RIPA/Jaipur/00992/ 7563

दिनांक: 30/06/2025

Professional system,
102 Amer vijay tower,
hotel man singh lane,
SC Road,
Jaipur

विषय:-संस्थान में Package 1 (Computer) कम्प्यूटर्स एवं प्रिन्टर्स एवं अन्य संबंधित उपकरणों के वार्षिक रख-रखाव करने बाबत।

प्रसंग:-खुली बोली दिनांक 06.06.2025 के क्रम में।

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि संस्थान द्वारा कम्प्यूटर्स एवं प्रिन्टर्स एवं अन्य संबंधित उपकरणों के वार्षिक रख-रखाव हेतु आप द्वारा प्रस्तुत Package 1 (Computers) की दरों को दिनांक 01.07.2025 से 30.06.2026 (एक वर्ष) तक अनुमोदित किया जाता है, जिसका विवरण निम्नुसार है:-

S. No	Particulars	Make	Tentative Quantity	Per unit Price of AMC for one Year with all taxes	Total Amount of AMC for one Year with all taxes
Package 1					
A	Computer, Laptops & Peripherals.				
1	Desktop Computers	I5 (HCL, WIPRO, HP)	140	700	98000
2	a. Microsoft Surface	Microsoft	1	12000	12000
	b. Laptop/ Note Book	Lenovo, HP, etc	10	1000	5000
3	Laser Printer	HP, Canon etc.	60	500	30000
4	Multi-Functional Printer	Brother/ HP	7	1000	7000
5	Scanner	HP 2410, DRC130, CANON, 3100, Epson	1	500	4000
6	Switch (unmanaged)	24, 16, 8, 4 Port	8	400	7200
7	Desktop Computers	I5 (HCL, WIPRO, HP)	18		
B	CCTV Cameras				
1	Camera (installed at Hostel, Nehru Bhawan, Patel Bhawan,kpb)	Hikvision	70	500	35000
		NVR/ DVR	2	4400	8800
TOTAL					207000/-

निरन्तर.....

Phone: 0141-2706556, 2715222 □ Fax: 0141-2705420

Email: hcmripa@rajasthan.gov.in □ Website: www.hcmripa.rajasthan.gov.in

RajKaj Ref No.: 16215985



राजस्थान सरकार
हरिश्चन्द्र माथुर राजस्थान राज्य लोक प्रशासन संस्थान
H.C.M. Rajasthan State Institute of Public Administration
JawaharLal Nehru Marg, Jaipur-302 017 □ Rajasthan □ India



नोट:-

1. उक्त वर्णित कम्प्यूटर्स एवं प्रिन्टर्स एवं अन्य संबंधित उपकरणों में कमी/वृद्धि हो सकती है। फर्म को भुगतान वास्तविक कम्प्यूटर्स एवं प्रिन्टर्स एवं अन्य संबंधित उपकरणों की संख्या के अनुसार ही किया जायेगा।
2. कम्प्यूटर्स एवं प्रिन्टर्स एवं अन्य संबंधित उपकरणों के वार्षिक रख-रखाव हेतु बोली में अंकित सभी शर्तें एवं सामान्य वित्तीय एवं लेखानियमों तथा RTPP Act & Rules के अध्याधीन होगी।
3. उक्त आदेश के क्रम में 500/-रु के नॉन ज्यूडीशियल स्टाम्प पेपर पर अनुबंध (संलग्न अनुबंध के प्रारूप अनुसार) 15 दिवस में निष्पादित कराने की व्यवस्था करावें तथा कार्य सम्पादन प्रतिभूति राशि 10,350/- रुपये (कार्यादेश राशि का 5%) होती है। आप द्वारा बोली के साथ अमानत राशि 20,000/- रुपये जमा करवाई गई है जिसे कार्य सम्पादन प्रतिभूति राशि के रूप में समायोजित किया जाता है।

उप निदेशक (प्रशासन) एवं
कार्यालयाध्यक्ष

क्रमांक:F.4(10)/HCM RIPA/Jaipur/00992/ 7564

दिनांक: 30/06/2025

प्रतिलिपि निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

1. अतिरिक्त निजी सचिव, महानिदेशक महोदय, ह.च.मा. रीपा, जयपुर।
2. निजी सहायक, अतिरिक्त निदेशक (प्रशासन), ह.च.मा. रीपा, जयपुर।
3. अतिरिक्त निदेशक (लेखा), ह.च.मा. रीपा, जयपुर।
4. प्रभारी अधिकारी (आई.टी.), ह.च.मा. रीपा, जयपुर।
5. ए.सी.पी. (उप निदेशक), ह.च.मा. रीपा, जयपुर।
6. लेखाशाखा, ह.च.मा. रीपा, जयपुर।
7. प्रोगामर, ह.च.मा. रीपा, जयपुर को भेजकर लेख है कि उक्त आदेश को नियमानुसार अपलोड करने का श्रम करे।
8. रक्षित पत्रावली

उप निदेशक (प्रशासन) एवं
कार्यालयाध्यक्ष

Document certified by SHIPRA
SHARMA <shipra.mishra@gmail.com>.

Digitally Signed by Shipra
Sharma

Designation: Deputy Director

Date :30-06-2025 06:43:16